

2—(6) 地代(賃料)督促関係

書式①(単独催告)

年　月　日

地代(賃料)のお支払いについて(通知)

住所_____

借主_____様

住所_____

貸主又は管理業者 _____ (印)

私(又は貸主名)は、貴殿に対し、[物件の所在・地番]に所在する土地を1ヶ月金_____万円の地代(賃料)、毎月_____日限り翌月分支払いの約定で賃貸しておりますが、貴殿は、年_____月分から年_____月分までの地代(賃料)合計_____円を滞納しておられます。

つきましては、貴殿に対し、本書到達後7日以内に上記滞納地代(賃料)全額を支払われるよう催告いたします。

※内容証明郵便で横書きの場合、1頁当たり26字(句読点 括弧も1字と計算)×20行以内におさめる必要があります。

20行を超える場合は次頁に繰り越してください。
実際に使用の際は下線を消してください。

書式②(契約解除予告付催告書)

年　月　日

契約解除予告付催告書

住所_____

借主_____様

住所_____

貸主又は管理業者_____印

私（又は貸主名）は、貴殿に対し、[物件の所在・地番]
に所在する土地を、地代（賃料）1ヶ月
月金　　円、毎月　　日限り翌月分支払いの約定で賃貸
しておりますが、貴殿は、　　年　　月分から　　年
月分までの地代（賃料）合計　　円を滞
納しておられます。

つきましては、貴殿に対し、本書到達後7日以内に上記滞納地代（賃料）全額を支払われるよう催告いたします。

万一、貴殿が上記期限内に支払いをせず、又何ら誠意ある回答がない場合には、上記賃貸借契約を解除せざるを得ませんので、念のため申し添えます。

※内容証明郵便で横書きの場合、1頁当たり26字(句読点 括弧も1字と計算)×20行以内におさめる必要があります。

20行を超える場合は次頁に繰り越してください。
実際に使用の際は下線を消してください。

書式③(催告書兼条件付契約解除通知書)

年　月　日

地代(賃料)支払催告書及び条件付契約解除通知書

住所_____

借主_____様

住所_____

貸主_____印

私(又は貸主名)は、貴殿に対し、[物件の所在・地番]
_____に所在する土地を、地代(賃料)1ヶ月
月金_____円、毎月_____日限り翌月分支払いの約定で賃貸
しておりますが、貴殿は、_____年_____月分から_____年
月分までの地代(賃料)合計_____円を滞
納しております、再三の催告にもかかわらず、貴殿からは何ら
誠意ある対応はなされておりません。

つきましては、貴殿に対し、本書到達後7日以内に上
記滞納地代(賃料)全額を支払われるよう催告いたします。

万一、貴殿において上記期限内に支払いなきときは、
あらためて契約解除の通知をなすことなく、上記期限の
経過をもって上記賃貸借契約は解除されたものとし、た
だちに上記物件を明け渡していただきますので、あらか
じめご承知おきください。

※内容証明郵便で横書きの場合、1頁当たり26字(句読点 括弧も1字と計算)×20行以内におさめる
必要があります。

20行を超える場合は次頁に繰り越してください。
実際に使用の際は下線を消してください。