

賃貸借契約解約通知書(借主用)

貸主又は管理業者

様

このたび、次のとおり賃貸借契約を解約し、物件を退去しますので、お届けします。

届出年月日	年　月　日	物件の使用期間	年　ヶ月
物件の表示			
移転先	(ビル等)	号室	T E L
連絡先	T E L		
敷金・保証金 返還先	銀行	支店	普通・当座 口座番号 口座名義
退去日(引越日)	年　月　日	氏　名	(印)
(太線内のみ記入してください。)			

契約終了年月日	年　月　日	受理印等		
物件修理査定日時	年　月　日	午前	時	平成　年　月　日 (受理者名) (印)

《本書式作成に当たっての留意点》

- ① 契約解約日 賃貸借契約書の契約解約の条項に基づき、届出日の翌日から_____の予告期間が必要です。
- ② 退去(明渡し) 退去は、物件を明渡し、鍵を返還したときに完了したものと認定します。
なお、鍵の返還以降は、契約解約日以前でも物件の使用はできません。
- ③ 貸料等 契約解約日以前に物件を退去されても、契約解約日まで頂きます。
- ④ 電気・ガス・水道料金等 電気、ガス、水道及び電話は各供給機関に前もって連絡し、必ず退去日までの料金を精算してください。
- ⑤ 修繕 退去されるに際し、借主負担に係る修繕及び取替えを、当方に依頼される場合には、その工事に要する費用を負担していただくことになりますので、あらかじめご了承ください。
なお、退去者立会いの上、修繕箇所の確認及び修繕費負担額の算定をします。
- ⑥ 返還金の送金 敷金は、賃料及び修繕費等の支払債務が残っている場合には、その債務金額を控除した残額を、保証金は契約の定めに従い償却後の金額を、年　月　日までに、ご指定の金融機関の預貯金口座に振り込みます。

(① 借主控)

(② 貸主(管理業者)控)