

年 月 日

## 入居可否通知書

入居希望者 \_\_\_\_\_ 様

事務所所在地 \_\_\_\_\_

宅建業者商号 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ ⑩

TEL \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度は、(物件名) \_\_\_\_\_ [ \_\_\_\_\_ 号室] にご入居のお申込みを頂きまして、誠にありがとうございます。

さて、貴殿よりご提出の入居申込書をもとに、審査した結果を下記のとおりご通知申し上げます。 敬具

記

(入居を了承する場合)

審査の結果、入居について了承しました。

つきましては、別紙『賃貸借契約のご案内』に記載の関係書類をご準備のうえ、

① 契約日 [ \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日( ) \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分] までに、

② 契約場所 [ \_\_\_\_\_ ]

に契約者ご本人(法人の場合には担当者)がご持参くださいますようお願いいたします。

(入居を拒否する場合)

貴意に沿えませんでした。

つきましては、お預かりの『入居申込書』を同封しご返還いたしますので、ご査収ください。